



Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v *.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« v *.pdf in *.xls ali *.xlsx datoteki pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3. Obrazec 1: Obrazec ponudbe

Obrazec 1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

4. Akt o skupni izvedbi naročila

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
- deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;
- rok trajanja akta ter
- določila v primeru izstopa ponudnika.

V primeru, da ponudbe ne bo oddala skupina ponudnikov, akta o skupni izvedbi naročila ni potrebno priložiti.

5. Obrazec 2: Dodatek k ponudbi

Obrazec 2 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

6. Obrazec 3: Pooblastila

Kadar ponudbenih dokumentov ne podpisuje zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, mora biti predložen Obrazec 3. Dokumenti morajo biti izpolnjeni in podpisani s strani zakonitega zastopnika in osebe pooblašene za podpis ponudbe samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik samostojnega ponudnika oziroma v primeru skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in/ali ostalih ponudnikov in/ali podizvajalcev, obrazca/obrazcev 3 ni potrebno priložiti!

7. Obrazec 4: Garancija za resnost ponudbe

Garancija za resnost ponudbe mora biti priložena v višini **10.000,00 EUR** z veljavnostjo **150 dni** od roka za predložitev ponudb. Garancijo pridobi ponudnik oziroma v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilni ponudnik.

8. Obrazec 5: Reference in kadri

Obrazec 5 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

9. Obrazec 6: SEZNAM MATERIALA IN OPREME, KATERO BO PONUDNIK VGRADIL

Obrazec 6 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika. Obrazcu mora biti priložena tehnična in / ali prospektna dokumentacija za postavke, kjer je to zahtevano.

10. Izjava 1: Izjava ponudnika

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.



11. Izjava 2: Izjava podizvajalca

Izjavo 2 izpolnijo in podpišejo vsi podizvajalci.

12. Izjava 3: Izjava o upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev.

Izjava 3 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

13. Druge neobvezne priloge

Čeprav ponudnik v svoji ponudbi predloži izpolnjene in podpisane izjave, je zaželeno, da že v sami ponudbi za namene preverbe predloži:

- Dokazilo o S.BON-1 ali S.BON-1/P oziroma drugo ustrezno potrdilo, ki ne sme biti starejše od dneva objave obvestila o naročilu. V primeru sklicevanja na reference podizvajalca, mora pogoj izpolnjevati tudi podizvajalec
- Referenčna potrdila o izpolnjevanju pogojev pod zaporedno številko 5 do 8 poglavja XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI Navodil
- Ustrezno dokazilo o zaposlitvi vodje gradnje in vodje del
- Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo gradnje skladno z Gradbenim zakonom
- Ustrezna dokazila iz katerih bo razvidno, da posameznik lahko izpolnjuje pogoje za vodjo del skladno z Gradbenim zakonom
- Izjavo o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika/podizvajalca za vse gospodarske subjekte
- Pooblastila za pridobitev potrdila iz kazenske evidence in iz evidence pravnomočnih sodb oziroma sklepov o prekrških

V primeru, da bo ponudnik za dokazovanje pogoja pod zaporedno številko 2 poglavja XXI. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI Navodil predložil S.BON-1 ali S.BON-1/P, mu letnih poročil za dokazovanje pogoja pod zaporedno številko 4 ni potrebno predlagati.